



RD.400-3-1/19

Zarządzenie Nr R/Z.0201-92/2019
Rektora
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z dnia 28 listopada 2019 roku

w sprawie: **Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U.2018, poz. 1668 z późn. zm.), w związku z § 87 ust. 11 Statutu Uczelni, a także realizując wytyczne zawarte w:

- *Rozporządzeniu MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów* (Dz.U. 2018, poz. 1861, z późn. zm.);
- *Rozporządzeniu MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r., w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela* (Dz.U. 2019, poz. 1450);
- *Rozporządzeniu MNiSW z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej* (Dz.U. 2018, poz. 1787);
- *Strategii Rozwoju Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w latach 2014-2022*;
- *Regulaminie studiów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie*;
- *Deklaracji Społecznej Odpowiedzialności Uczelni z 19 września 2019 r.*

zarządzam co następuje:

§ 1

1. W Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie ustanawia się *Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia* (WSJK).
2. Opis Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Upoważniony Prorektor określi:

- 1) szczegółowe zasady funkcjonowania systemu, w tym procedury określające sposób realizacji, monitorowania i pomiar procesu jakości kształcenia,
- 2) politykę informacyjną, w tym zasady gromadzenia, przechowywania, udostępniania informacji w zakresie badań prowadzonych nad kulturą jakości w Uniwersytecie,
- 3) wzory dokumentów,

4) zasady obsługi administracyjnej systemu.

§ 3

1. Z systemu, o którym mowa w § 1, wyłącza się system ewaluacji związany z oceną jakościową szkoły doktorskiej.
2. Za przygotowanie i wdrożenie systemu ewaluacji jakości kształcenia w szkole doktorskiej czynię odpowiedzialnym Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

§ 4

1. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia nie obejmuje oceny jakości studiów podyplomowych.
2. Za stworzenie i wdrożenie systemu zapewnienia jakości kształcenia na studiach podyplomowych czynię odpowiedzialnym Kierownika Centrum Doskonalenia Kompetencji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 października 2019 roku.

Rektor



Prof. dr hab. Kazimierz Karolczak

Funkcjonowanie systemu oparto na zasadzie doskonalenia, realizowanego w czterech etapach, które odpowiadają cyklowi Deminga (ang. Plan-Do-Check-Act). Zadaniem systemu jest dążenie do identyfikacji i zdefiniowania procesów pozwalających na realizację zadań stawianych w procesie kształcenia w systemie szkolnictwa wyższego. Mając na uwadze procesy planowania, wdrażania, monitorowania i stałego doskonalenia jakości kształcenia oraz zmian dokonanych w strukturze Uczelni wynikających m.in. z potrzeb dostosowania się do ustawy Konstytucja dla Nauki, oraz czynników warunkujących realizację zapisów znowelizowanej strategii Uniwersytetu w obszarze Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia wprowadza się zmiany w zakresie utworzenia struktury i powołania WSJK, form jego działania oraz zadań.

I. CELE OGÓLNE SYSTEMU wynikające ze Strategii Rozwoju UP

WSJK wpisuje się w strategię i misję Uczelni, w których zadeklarowano działania zmierzające do zapewniania i stałego doskonalenia procesu podnoszenia jakości kształcenia.

Głównym celem strategicznym WSJK jest dążenie do tworzenia transparentnych zasad pozwalających na podniesienie skuteczności działań podejmowanych w związku z realizacją misji, strategii oraz budowaniem kultury jakości. Poprzez stałe monitorowanie, ocenę i doskonalenie procesów kształcenia system przygotowany jest do wdrażania zasad, które pozwalają na prowadzenie polityki jakości przez Uniwersytet.

Założenia jakości kształcenia powiązane są zarówno z prowadzonymi na wysokim poziomie badaniami naukowymi, jak i z dydaktyką, szczególnie z kształceniem nauczycieli. Uniwersytet w swojej misji stawia na pierwszym miejscu *„kształcenie profesjonalnie przygotowanych i ukierunkowanych na efektywne działanie studentów, w tym nauczycieli i wychowawców”* (Misja UP, określona w „strategii rozwoju UP” s.4). Natomiast w wypracowanej wizji kładzie nacisk na *„uczelnię zorientowaną na efekty uczenia się, wykorzystującą najnowsze technologie, ukierunkowaną na przygotowanie kreatywnych i ambitnych studentów”*.

System ma zapewnić profesjonalizm i obiektywizm podejmowanych działań, służyć nieustannemu doskonaleniu systemu zarządzania oraz kształtowaniu postaw projakościowych.

Działania te obejmują:

Obszar kształcenia - w zakresie realizacji 2 celu strategicznego misji, gdzie mowa jest o nowej jakości kształcenia realizowanej za pośrednictwem wyznaczonych celów szczegółowych przez:

1. podniesienie jakości kształcenia, w tym szczególnie kształcenia nauczycieli:

- doskonalenie Wewnętrznego systemu jakości kształcenia,
- uzyskiwanie pozytywnych ocen ewaluacyjnych, potwierdzających jakość kształcenia,
- doskonalenie kompetencji kadry dydaktycznej,
- monitoring jakości kształcenia oraz bieżące doskonalenie programów studiów na wszystkich poziomach studiów (I i II oraz jednolitych magisterskich),
- koordynację działań związanych z przygotowaniem oraz realizacją planów i programów studiów przez jednostki.

2. podniesienie konkurencyjności studentów i absolwentów na rynku pracy:

- dostosowanie programów studiów, w tym kierunków/przedmiotów realizowanych w językach obcych, do potrzeb społeczno-gospodarczych,
- upowszechnienie nowoczesnych strategii nauczania,
- zapewnienie studentom możliwości uzyskiwania dodatkowych kwalifikacji i doskonalenia kompetencji,
- wyrównywanie szans studiowania dla osób niepełnosprawnych i osób w trudnej sytuacji życiowej,
- rozwój współpracy z jednostkami naukowo-dydaktycznymi oraz z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- wspieranie aktywności kół naukowych oraz innych form aktywności naukowej studentów (udział studentów w konferencjach naukowych, zarówno przy organizacji, jak i w roli prelegentów, udział w zespołach naukowo-badawczych, angażowanie studentów do udziału w badaniach naukowych),
- wdrożenie systemu wsparcia studentów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

3. budowanie i promowanie oferty uczenia się przez całe życie:

- rozszerzenie oferty edukacyjnej w ramach trzeciej misji Uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem kształtowania kompetencji kluczowych,
- wdrożenie systemu uznawania efektów edukacyjnych osiągniętych w sposób nieformalny,
- współpraca z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego w zakresie realizowania działań oraz promowania oferty uczenia się przez całe życie,
- budowanie i promowanie platformy dzielenia się wiedzą i sieci współpracy.

4. wzrost poziomu umiędzynarodowienia:

- umacnianie współpracy z zagranicznymi jednostkami naukowo-badawczymi i dydaktycznymi w zakresie wymiany studenckiej,
- rozwój oferty kształcenia dostosowanej do potrzeb edukacyjnych i organizacyjnych studentów zagranicznych,
- doskonalenie procesu obsługi cudzoziemców.

5. kreowanie polityki edukacyjnej regionu i kraju na rzecz podniesienia jakości kształcenia na wszystkich etapach edukacyjnych:

- optymalizacja współpracy ze szkołami oraz innymi placówkami oświatowymi i instytucjami edukacyjnymi,
- aktywny udział w pracach legislacyjnych służących doskonaleniu systemu edukacji,
- dalsze rozwijanie sieci szkół Uniwersytetu.

6. skuteczne współdziałanie Uczelni z otoczeniem:

- optymalizacja współpracy z przedstawicielami środowiska lokalnego, regionalnego, krajowego, międzynarodowego,
- rozwój współpracy z instytucjami administracji publicznej lokalnej, regionalnej i krajowej, służbami państwowymi oraz organizacjami pozarządowymi,
- rozwój współpracy z instytucjami oświatowymi i kulturalnymi,
- udział Uczelni w wydarzeniach i przedsięwzięciach ważnych dla Małopolski i kraju transfer wiedzy do otoczenia społeczno-gospodarczego, współpraca z otoczeniem biznesowym,
- wspieranie i rozwój przedsiębiorczości akademickiej,
- aktywna współpraca z krakowskim środowiskiem akademickim,
- wzmocnienie więzi i aktywna współpraca z absolwentami Uczelni,
- wdrożenie efektywnego systemu badania losów absolwentów,
- ścisła współpraca z absolwentami.

II. CELE SZCZEGÓŁOWE/ZAKRES DZIAŁANIA WSJK

Szczegółowe cele i wynikające z nich zadania stawiane przed WSJK wynikają z zapisów Ustawy oraz formy ewaluacji jakości kształcenia przez Polską Komisję Akredytacyjną (PKA) w uczelniach objętych polskim systemem szkolnictwa wyższego (Statut PKA 2018, §4.12).

WSJK obejmuje swoim monitoringiem i pomiarem procesy kształcenia:

- na wszystkich kierunkach studiów na poziomie I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich,
- na profilach: ogólnoakademickim i praktycznym,
- w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych,
- zajęcia prowadzone w ramach programu studiów przez jednostki ogólnouczelniane wspomagające proces kształcenia takie jak: CJO, CSiR i jednostkę odpowiedzialną za kształcenie nauczycieli.

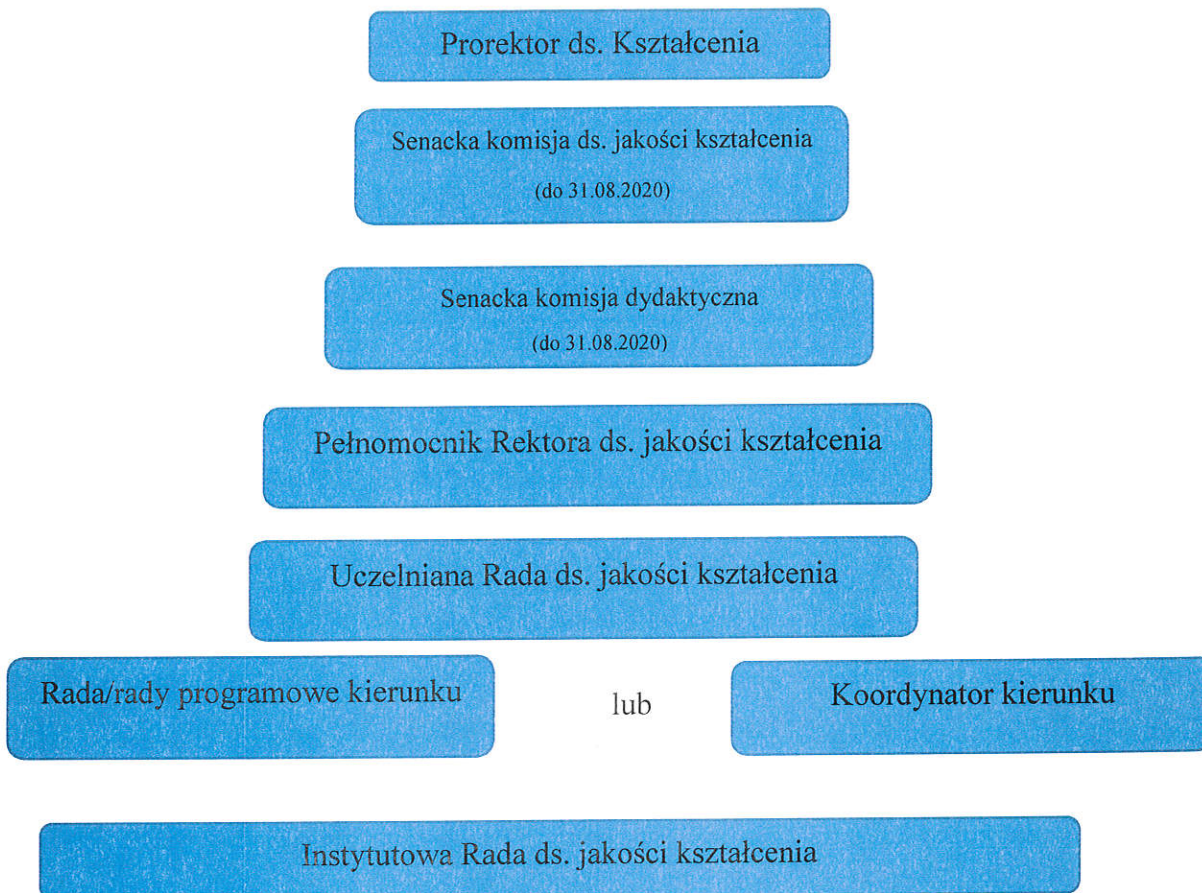
Integralną częścią WSJK są m.in. przeprowadzane w ramach działań projakościowych dobrych praktyk uniwersyteckich:

- hospitacje,
- ankietyzacja studentów i absolwentów,
- okresowa ocena nauczycieli,
- ankietyzacja pracodawców,
- ocena infrastruktury dydaktycznej.

W celu zapewnienia transparentności podejmowanych działań w ramach procedur WSJK na stronach internetowych Uczelni stworzona zostanie „**skrzynka jakości**” pełniąca funkcję formularza kontaktowego, pozwalająca na przesyłanie uwag i sugestii na temat funkcjonowania systemu do Pełnomocnika Rektora ds. jakości kształcenia. Skrzynka zostanie uruchomiona wraz z wejściem w życie nowej struktury WSJK.

Analiza pozyskanych źródeł informacji ma na celu określenie skuteczności stosowanego systemu oraz wskazania możliwości jego doskonalenia. WSJK poddawany jest corocznym przeglądom, weryfikacji i aktualizacji.

III. STRUKTURA WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA



Nadzór nad całością Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie sprawuje Rektor za pośrednictwem Prorektora ds. Kształcenia oraz Pełnomocnika Rektora ds. jakości kształcenia.

W strukturze WSJK do końca kadencji Senatu, tj. do 31.08. 2020 roku funkcjonują: **Senacka Komisja ds. Jakości Kształcenia** i **Senacka Komisja Dydaktyczna**.

Zadaniem ***Senackiej Komisji ds. Jakości Kształcenia*** jest pełnienie funkcji doradczej w obszarze prowadzonej polityki jakości kształcenia, w szczególności:

- opiniowanie przedstawionych przez Uczelnianą Radę ds. jakości kształcenia projektów, które mają być przedmiotem obrad Senatu;
- rekomendacje dobrych praktyk.

Zadaniem ***Senackiej Komisji Dydaktycznej*** jest pełnienie funkcji doradczej w obszarze kształcenia, w szczególności:

- opiniowanie projektów związanych z kształceniem studentów, które mają być przedmiotem obrad Senatu;
- rekomendowanie nowatorskich rozwiązań w zakresie dydaktyki;
- inicjowanie zmian i innowacji procesu dydaktycznego.

Pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia

- Powoływany jest przez Rektora,
- Kadencja Pełnomocnika trwa 4 lata i odpowiada kadencji władz Uczelni.

Cel: projektowanie i wdrażanie polityki systematycznego doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie.

Zadania:

- projektowanie i doskonalenie Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia,
- monitorowanie jakości kształcenia w Uniwersytecie,
- opiniowanie działań związanych z realizacją misji i strategii w obszarze jakości kształcenia,
- koordynowanie pracy Uczelnianej Rady ds. jakości kształcenia,
- audyt wewnętrzny (analiza SWOT),
- przedstawianie okresowych sprawozdań Rektorowi z funkcjonowania systemu z uwzględnieniem informacji dotyczących rozwoju systemu jakości kształcenia,
- nadzór nad przygotowaniem kierunków do oceny programowej PKA,
- analiza ocen programowych przeprowadzanych przez PKA,
- organizowanie spotkań służących upowszechnianiu wiedzy projakościowej i kształtujących postawy projakościowe,
- przedstawienie Rektorowi rekomendacji dla członków Uczelnianej Rady ds. jakości kształcenia,
- współpraca z Samorządem studenckim oraz jednostkami ogólnouczelnianymi, m.in.: Centrum Języków Obcych, Centrum Sportu i Rekreacji oraz jednostkami administracyjnymi, m.in.: Biurem ds. Osób Niepełnosprawnych (BON), Akademickim Biurem Karier (ABK), Działem Nauczania i Współpracy z Oświatą,
- rekomendowanie Rektorowi kandydatów na członków Rady.

Uczelniana rada ds. jakości kształcenia

- przewodniczącym Rady jest Pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia,
- członków Uczelnianej Rady ds. jakości kształcenia powołuje Rektor, na wniosek Pełnomocnika Rektora ds. jakości kształcenia,
- kadencja Rady trwa 4 lata (Rada powoływana jest na okres kadencji władz Uczelni z wyłączeniem kadencji pierwszej, która trwa 5 kolejnych lat akademickich),
- Uczelniana Rada ds. jakości kształcenia za zgodą Rektora może powoływać zespoły eksperckie i zespoły robocze o charakterze stałym i/lub doraźnym określając ich skład, cel powołania, zadania i czas ich realizacji,
- w celu realizacji zadań szczegółowych Rada może za zgodą Rektora zapraszać do stałej lub doraźnej współpracy ekspertów spoza Uniwersytetu.

Cel:

1. Ocena i weryfikacja jakości kształcenia w Uniwersytecie oraz wypracowanie i wdrażanie polityki systematycznego doskonalenia jakości kształcenia.
2. Nadzorowanie i monitorowanie systemu jakości.
3. Popularyzacja działań projakościowych.

W skład Uczelnianej Rady ds. jakości kształcenia wchodzi:

- Pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia - Przewodniczący
- Członkowie desygnowani w zakresie oceny:
 - procesu rekrutacji,

- weryfikacji koncepcji kształcenia, realizacji i weryfikacji efektów uczenia się,
- oceny prowadzonej polityki kadrowej,
- współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz analizy losów absolwentów,
- oceny procesu umiędzynarodowienia (w tym w obszarze kształcenia językach obcych, Erasmus+),
- wsparcia studentów w zakresie kształcenia,
- publicznego dostępu do informacji,
- kształcenia nauczycieli,
- realizacji praktyk zawodowych nienauczycielskich, realizacji praktyk zawodowych nauczycielskich,
- infrastruktury,
- pomocy osobom niepełnosprawnym.

oraz

- kierownik Działu Nauczania i Współpracy z Oświatą,
- dwóch przedstawicieli studentów (reprezentujących studia I i II stopnia).

Podział zadań pomiędzy członków Rady jest uwarunkowany przyjętymi standardami i wskaźnikami dotyczącymi zapewniania jakości w Europejskim Obszarze Szkolnictwa Wyższego. Tym samym zakres przypisanych zadań poszczególnym członkom jest koherentny w odniesieniu do przyjętych szczegółowych zapisów dotyczących oceny programowej kierunków dokonywanej przez PKA (Statut PKA 2018, § 4.12), przy uwzględnieniu przepisów art. 242 ust.2 ustawy oraz aktu wykonawczego na podstawie art. 248 pkt1) ustawy.

Zadania szczegółowe do realizacji przez Uczelnianą Radę ds. jakości kształcenia:

- ustalenie harmonogramu prac związanych z zapewnieniem i doskonaleniem jakości kształcenia dla całej Uczelni,
- wypracowanie procedur jakości kształcenia (w tym procedur w zakresie hospitacji zajęć),
- wypracowanie narzędzi badawczych stosowanych przy ocenie jakości kształcenia,
- wypracowanie i zatwierdzenie wzorów dokumentacji dotyczących Wewnętrznego systemu jakości kształcenia (w tym wypracowanie i zatwierdzenie wzorów obowiązujących w Uczelni),
- analiza i ocena raportów przedstawianych przez Instytutowe rady ds. jakości kształcenia,
- przeprowadzanie audytów wewnętrznych w jednostkach realizujących kształcenie,
- formułowanie zaleceń dla Instytutowych rad ds. jakości kształcenia,
- doskonalenie systemu jakości kształcenia,
- analiza związku kierunków studiów ze strategią rozwoju Uczelni i jej misją,
- analiza ewaluacji jakości kształcenia na poziomie Uczelni: analiza zgodności realizacji treści kształcenia w programach studiów, analiza zasad rekrutacji, realizacji koncepcji kształcenia, realizacji praktyk zawodowych, procesu dyplomowania, prowadzonej polityki kadrowej, procesu umiędzynarodowienia oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, wsparcia studentów w procesie kształcenia, pomocy osobom niepełnosprawnym, oceny infrastruktury, dostępu do informacji na podstawie okresowych sprawozdań Instytutowych rad ds. jakości kształcenia,
- przygotowanie raportu rocznego z działań w zakresie realizacji strategii rozwoju Uczelni przez instytuty,

- przygotowanie rekomendacji dobrych praktyk,
- wypracowanie rekomendacji w zakresie koncepcji i jakości kształcenia nauczycieli,
- upowszechnianie wiedzy na temat prowadzonej polityki i kultury jakości, organizacja Dni Jakości Kształcenia w Uczelni,
- ocena metod i skuteczności zapewniania i doskonalenia jakości.

Institutowa rada ds. jakości kształcenia

- Przewodniczącego i członków rady powołuje dyrektor instytutu (z wyłączeniem osób funkcyjnych),
- Wielkość i skład rady określa dyrektor instytutu w zależności od potrzeb i, liczby prowadzonych przez instytut kierunków, ich specyfiki, profilu studiów z zachowaniem zasady, że rada nie może liczyć mniej niż 3 członków,
- Decyzją dyrektora instytutu mogą w jej skład zostać powołani przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych,
- Kadencja rady trwa 4 lata i powoływana jest na okres kadencji władz instytutu (z wyłączeniem kadencji pierwszej instytutowej rady ds. jakości kształcenia, która trwa 5 kolejnych lat akademickich),
- Instytutowa rada ds. jakości kształcenia w porozumieniu z dyrektorem instytutu może powoływać zespoły eksperckie i robocze o charakterze stałym /lub doraźnym określając ich skład, cel powołania, zadania i czas ich realizacji.

Cel:

1. Wdrażanie, ocena, weryfikacja i doskonalenie jakości kształcenia na poziomie instytutu.
2. Monitorowanie, pomiar oraz okresowy przegląd programu studiów.

W skład Instytutowej rady ds. jakości kształcenia wchodzi:

- przewodniczący,
- członkowie,
- przedstawiciel studentów,
- przewodniczący rad/y programowej kierunku/ów lub koordynator/koordynatorzy, kierunku/ów.

Zadania szczegółowe Instytutowej rady ds. jakości kształcenia:

- ustalenie harmonogramu prac rady,
- wdrażanie zaleceń Uczelnianej Rady ds. jakości kształcenia,
- doskonalenia jakości kształcenia na poziomie instytutu,
- prowadzenie ewaluacji i analizy jakości kształcenia (w tym: procesu rekrutacji, praktyk, procesu umiędzynarodowienia, współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, polityki kadrowej, wsparcia studentów w zakresie kształcenia, wsparcia dla osób niepełnosprawnych, infrastruktury).
- przeprowadzanie ankietyzacji w zakresie ustalonym przez Uczelnianą Radę ds. jakości kształcenia oraz analiza ankiet,
- analiza losowo wybranych prac dyplomowych,
- analizowanie wyników dostarczonych przez Biuro Współpracy z Absolwentami z monitorowania losów absolwentów,
- analiza kwalifikacji nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku i przydział prowadzonych zajęć,
- przeprowadzanie hospitacji zajęć i analiza wyników hospitacji zajęć,

- okresowa analiza i aktualizacja programów studiów, w tym szczególnie kart kursów i bilansu punktów ECTS zgodnego z rzeczywistą pracą studenta,
- monitorowanie procesu realizacji programów studiów, w tym zwłaszcza realizacji zakładanych efektów uczenia się oraz sposobów ich weryfikacji (w to zadanie powinni być zaangażowani nauczyciele akademicy, studenci, absolwenci, pracodawcy),
- analiza kart kursów, w tym analiza bilansu punktów ECTS zgodnego z rzeczywistą pracą studenta,
- inicjowanie spotkań ze studentami w celu bieżącej informacji o jakości przeprowadzanych zajęć,
- prowadzenie analizy SWOT oraz przygotowanie co roku raportu samooceny dla Uczelnianej rady ds. jakości kształcenia (osobno dla każdego kierunku, poziomu i formy studiów),
- ocena skuteczności podejmowanych działań projakościowych.

Kierunkowa rada programowa ds. jakości kształcenia lub Koordynator kierunku ds. jakości

Dyrektor instytutu powołuje obowiązkowo radę programową kierunku **lub** koordynatora kierunku wyznaczając zadania do wykonania. Powołanie rady programowej lub koordynatora kierunku ds. jakości uzależnione jest od zdefiniowanych potrzeb instytutu, potencjału kadrowego oraz specyfiki prowadzonych kierunków.

Kierunkowa rada programowa ds. jakości kształcenia

- Kierunkową radę programową powołuje dyrektor instytutu
- Powołanie jej uzależnione jest od zdefiniowanych potrzeb instytutu, potencjału kadrowego oraz specyfiki prowadzonych kierunków m.in. z uwagi na profile kierunków jakie realizowane są w jednostce,
- Powołanie kierunkowych rad programowych należy do autonomicznych decyzji władz instytutu.
- Kadencja rady programowej trwa 4 lata (z wyłączeniem kadencji pierwszej rady programowej ds. jakości kształcenia, która trwa 5 kolejnych lat akademickich),
- Spośród członków kierunkowej rady programowej dyrektor instytutu powołuje przewodniczącego.
- Przewodniczący kierunkowej rady programowej z racji pełnionej funkcji wchodzi w skład instytutowej rady ds. jakości kształcenia,
- W porozumieniu z dyrektorem instytutu przewodniczący kierunkowej rady programowej może zapraszać do stałej lub doraźnej współpracy ekspertów spoza Instytutu i Uniwersytetu.

Koordynator kierunku

- Koordynatora kierunku powołuje dyrektor instytutu,
- Powołanie koordynatora kierunku należy do autonomicznych decyzji władz instytutu,
- Koordynator/koordynatorzy kierunku/ów wchodzi/ą z racji pełnionej funkcji w skład instytutowej rady ds. jakości kształcenia,
- Kadencja koordynatora trwa 4 lata (z wyłączeniem kadencji pierwszej która trwa 5 kolejnych lat akademickich).